

BTS COMPTABILITÉ ET GESTION

Formation en alternance en contrat d'apprentissage, gratuite et rémunérée

Code RNCP/ 35521

Date de mise à jour: 22 novembre 2022

BTS

Comptabilité & gestion

Formation en apprentissage

2 ANS DE FORMATION

NIVEAU À LA FIN DES ÉTUDES : BAC + 2

Accessible à tout titulaire d'un bac général, bac technologique, bac professionnel

Un Pôle d'Enseignement supérieur à taille humaine qui permet de proposer un accompagnement individualisé et personnalisé.

UFA SAINT FRANÇOIS DE SALES

DURÉE DE LA FORMATION

- Durée de la formation : 2 ans
- Nombre d'heures : 1028 heures par an - 20 semaines en formation.
- Rythme de l'alternance : deux semaines de formation, deux semaines en entreprise.
- Démarrage de la formation: Fin août.

PRÉREQUIS

- Être titulaire d'un BAC
- S'intéresser au management et à la gestion des entreprises et à leur environnement économique et juridique.
- Avoir - de 30 ans à la signature du contrat d'apprentissage.
- Aucune limite d'âge si vous êtes en situation de handicap.
- Si vous êtes en situation de handicap contactez-nous, nous étudierons les meilleures conditions pour vous accueillir.

DÉBOUCHÉS PROFESSIONNELS

- Comptable au sein des petites structures ou dans les entreprises de plus grande dimension.
- Dans les entreprises spécialisées ou organismes prestataires de services comptables et de gestion, en tant qu'assistant ou collaborateur.
- Chargé de clientèle ou conseiller (cabinets d'audit et de conseil)
- Dans les services comptables et financiers du secteur public.

POURSUITES D'ÉTUDES

- Des études d'un an supplémentaire en licence pro des secteurs gestion d'entreprise, finance-comptabilité ou ressources humaines.
- Une licence générale mention économie-gestion, gestion ou AES.
- Une entrée en école supérieure de commerce et de gestion ou en école spécialisée est également possible via les admissions parallèles.

INSCRIPTION

Inscription possible de février à Octobre.
Vous pouvez faire votre demande de dossier:

- Par téléphone au 02 33 82 43 00
- Mail : ufa_adm@sfsales.fr

Préinscription en ligne possible :

<https://cfadonbosco.yomag.cloud/index.php/preinscription/>

Sur le site de Parcoursup, selon les dates officielles.

STATUT / COÛT

Statut salarié en Contrat d'Apprentissage de 24 mois. Formation gratuite et rémunérée.

RÉSULTATS POUR L'ANNÉE 2022 - 2023

- Date d'ouverture : Août 2022
- Nombre d'apprentis : 3
- Taux d'insertion : En cours
- Taux d'interruption en cours de formation : En cours
- Taux de rupture avec de poursuite d'études: En cours
- Taux de poursuite d'étude : En cours
- Taux de réussite examen: 1er taux session 2022 - 2023 (en cours)



BLOCS COMPÉTENCES

Possibilité de valider un ou plusieurs blocs de compétences

OBJECTIFS DE LA FORMATION

Le BTS comptabilité et gestion, forme des professionnels à intervenir d'un point de vue comptable, sur des opérations commerciales ou financières.

CONTENU DE LA FORMATION ET CHOIX DE L'OPTION

Culture générale et expression	Contrôle et traitement comptable des opérations commerciales + Contrôle et production de l'information financière
Anglais	Gestion des obligations
Mathématiques appliquées	Fiscales et gestion des relations sociales
Culture économique, juridique et managériale	Analyse et prévision de l'activité et analyse de la situation financière
Culture économique, juridique et managériale appliquée	Fiabilisation de l'information et du système d'information comptable
Économie	Ateliers professionnels
Management des entreprises	

CAPACITÉS ET COMPÉTENCES À ACQUÉRIR

- Réaliser l'enregistrement comptable d'opérations notamment commerciales et leur contrôle ;
- Etablir et vérifier des opérations liées aux travaux de fin d'exercice et des documents financiers ;
- Examiner le contrôle des comptes et leur validation ;
- Suivre les activités administratives et comptables de gestion du personnel, liées à l'élaboration de la paie ;
- Réaliser des travaux fiscaux ;
- Etablir de déclarations auprès des administrations ;
- Mener les activités d'analyse de la performance des organisations (calculs et analyse des coûts, gestion de trésorerie, analyse financière) ;
- Préparer la prise de décision par la production d'une information fiable et organisée ;
- Archiver et classer des documents.

VALIDATION DE LA FORMATION

- Evaluations à chaque fin d'unité d'enseignement.
- Réalisation d'un Passeport Professionnel

ACCÈS

Facilement accessible par Transport en commun (Compagnie de bus ALTO) et voiture. La Gare SNCF se trouve à 5 minutes à pied de l'établissement.

Formation accessible aux personnes en situation de handicap.

Nous proposons l'hébergement à nos apprentis, un atout indispensable pour les jeunes étudiants qui sont en dehors de la communauté urbaine.